

東京ガス株式会社  
情報開示センター 宛

東京都環境確保条例『総量削減義務と排出量取引制度』対応のための  
ガス使用量のデータ開示承諾書

<承諾者（ガス使用者）1件ごと、または5件未満の合算>

私は東京ガス(株)が保有している私のガス使用量のデータを開示先(代理人)へ開示することを承諾いたします。

承諾者 ※必ずご使用者が ご記入ください	ガス 使用場所 住所	〒		
	ガス使用者 名義	印 ※ご使用者名義(ガス検針票等に記載のお名前)をご記入ください。 ※法人の場合は社判・公印、個人の場合は本人印(シャチハタ不可)の押印をお願いします。		
	電話	( )	所属・肩書	
		※東京ガスから確認の電話をさしあげる場合があります。 担当者名		
お客さま 番号	[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ]			
添付書類 (本人証明書類) (*必須)	承諾者（ご本人様）を証明する書類として、以下の2種類または2ヶ月分のコピーを添付してください。 検針結果のお知らせ（検針票）、請求書・領収書等またはガス契約関連書類 依頼書に押印した印鑑の印鑑登録証明書（取得後3か月以内の原本） ※本承諾書と添付書類の名義・住所が一致していない場合は無効です。			

開示先 (代理人) ※書式Bの開示先と 同じ内容をご記 入・ご捺印下さい	住所	〒		
	代理人 名称	印		
	電話	( )	担当者名	
承諾対象 期間	上記承諾者欄のお名前と契約している全期間(契約開始時～終了時)での開示を承諾します。			
内容	上記承諾者の月別・年度別ガス使用量 <承諾者（ガス使用者）1件ごと、または5件未満の合算>			
使用目的	東京都環境確保条例 『総量削減義務と排出量取引制度』対応上必要となるガス使用量の証明のため			
* ご送付前に必 ずご確認ください	① ご記入もれ・印鑑の押し忘れ等がないか、もう一度ご確認ください。 ② ご送付後に承諾者または代理人に変更があった場合、本承諾書の再提出が必要です。 ③ 開示対象の使用場所が複数ある場合は、本承諾書を使用場所別コピーしてお使いください。 ④ 東京都環境局から東京ガスに直接開示の依頼があった場合、東京ガスが本承諾書及び 使用量証明書の写しを提出することをご了承ください。			

【お問合せ先】東京ガス（株）お客さまセンター  
〒140-0001 東京都目黒区目黒3-1-1 電話：03-3344-9100  
※担当部所／情報開示センター